



Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

ISTITUTO TECNICO - "G.C. FALCO" - CAPUA
Prot. 0014308 del 24/10/2022
VI (Uscita)

Al prof. Luigi MASCOLO
All'Albo pretorio dell'Istituto Tecnico “G.C. Falco” www.itfalco.edu.it
Al Sito www.itfalco.edu.it nella sezione PON/POC

NOMINA DELEGATO del DIRIGENTE SCOLASTICO per la GESTIONE e ORGANIZZAZIONE del PROGETTO

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Titolo del progetto: “Comp-Up”

Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-82 - CUP: J44C22000750001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 - “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la candidatura N. 1082613 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 31/05/2022 e protocollata in data 01/06/2022 con n. 43669;
- VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento - M.I. protocollo n. 27 del 21/06/2022;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0053714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio relativo al progetto in oggetto (prot. n. 9749 del 30/06/2022) delibera Consiglio di Istituto n.223 del 05/07/2022 verbale n. 22;



Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 71 del 27/06/2022 verbale n. 8 e del Consiglio di Istituto n.213 del 05/07/2022 verbale n. 22, con cui si è proceduto all’approvazione dell’attuazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la Legge 07/08/1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF, nello specifico il Manuale Operativo Avviso pubblicato il 23/05/2022 e il Manuale Operativo gestione (MOG) pubblicato il 05/07/2022;
- VISTO** il Programma annuale E.F.2022;
- RILEVATA** la necessità di avvalersi di figure professionali interne specifiche a supporto dei percorsi costituendo l’azione formativa prevista dal progetto ivi compresi quelli di gestione della piattaforma GPU;
- CONSIDERATO** l’incarico di Funzione Strumentale Area 1 con lo specifico compito di supervisore nei progetti PON FSE, FESR, PNRR, nonché il pregresso impegno nella presentazione e gestione della candidatura;
- VISTA** la delibera n. 39 del Collegio dei Docenti, verbale n. 3 del 17/10/2022, con la quale si designa il prof. Luigi MASCOLO ad assumere l’incarico di delegato del Dirigente Scolastico per la gestione e organizzazione del progetto codice 10.1.2A-FDRPOC-CA-2022-82 - CUP: J44C22000750001;
- ACQUISITA** la disponibilità del suindicato docente ad assumere l’incarico;
- VISTO** il parere favorevole degli O.O.C.C.;



Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

CONFERISCE

al prof. Luigi MASCOLO (cod. fis. _MSCLGU67S10C129S), sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie, l'incarico di **DELEGATO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO per la GESTIONE e ORGANIZZAZIONE** del progetto riportato nella seguente tabella:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo
10.2.2A	10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-82	COMP- UP	€ 42.056,00

Articolato nei seguenti n. 8 moduli formativi:

Riepilogo Moduli – 10.1. 1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti		
Tipologia Modulo	Titolo	Costo
Competenza alfabetica funzionale	<i>Vi racconto la mia storia</i>	€ 5.082,00
Competenza multilinguistica	<i>Modern songs for teaching English</i>	€ 5.082,00
Competenza in STEM	<i>Dame e Alfieri</i>	€ 5.082,00
Competenza in digitale	<i>Digital Trends</i>	€ 5.082,00
Competenza in materia di cittadinanza	<i>Pacta sunt servanda</i>	€ 5.082,00
Competenza imprenditoriale	<i>Idee in azione</i>	€ 5.082,00
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<i>In cerca di autore</i>	€ 6.482,00
Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	<i>In the meantime</i>	€ 5.082,00



Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

COMPITI e RESPONSABILITÀ del DELEGATO del DIRIGENTE SCOLASTICO

Con l'assunzione dell'incarico il DELEGATO del DIRIGENTE SCOLASTICO svolgerà i seguenti compiti:

1. Predisporre le attività preliminari propedeutiche all'avvio dell'intero progetto;
2. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, o organizzarle in prima persona;
3. Relazionarsi con il DS per tutte le problematiche legate all'andamento del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione;
4. Cooperare con DS, DSGA e le altre figure, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
5. Collaborare con il DS per la stesura degli Avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
6. Supportare le figure coinvolte nell'attuazione dei moduli (Esperti, Tutor, DS, DSGA, Figure Aggiuntive e personale a supporto), coordinando le attività richieste per l'attuazione del modulo;
7. Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
8. Supportare i tutor e gli esperti nell'espletare le procedure richieste all'avvio dei moduli (inserimento anagrafiche, schede di osservazione, ecc.)
9. Verificare che i dati inseriti sulla piattaforma informatica di gestione dei piani da parte delle diverse figure professionali (esperti, tutor ...) siano corretti e completi;
10. Monitorare il perfezionamento formale delle convenzioni/collaborazioni con altri istituti scolastici, enti o associazioni esterne al fine del corretto avvio del progetto
11. Monitorare il corretto svolgimento del progetto durante tutta la sua realizzazione;
12. Aggiornare costantemente la propria competenza relativa all'attuazione dei progetti PON attraverso il reperimento di informazioni e istruzioni, sia sul sito MIUR che attraverso la partecipazione ad eventi di formazione specifici;
13. Coadiuvare il DS nelle attività da svolgere sulla piattaforma GPU;
14. Chiudere il corso e generare gli attestati.

COMPENSO PREVISTO per il DELEGATO del DIRIGENTE SCOLASTICO

Per tutte le attività svolte come delegato del Dirigente Scolastico, di cui al precedente paragrafo, è previsto il seguente **compenso orario lordo onnicomprensivo**:



Istituto Tecnico “Giulio Cesare Falco” - Capua Settore Tecnologico

Indirizzi e Articolazioni/Opzioni: *Meccanica Meccatronica ed Energia (Meccanica e Meccatronica) - Trasporti e Logistica (Costruzioni aeronautiche - Conduzione del mezzo aereo) - Elettronica ed Elettrotecnica (Elettronica) - Informatica e Telecomunicazioni (Informatica) - Sistema Moda (Tessile, Abbigliamento e Moda) - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria*

Attività svolta	ore	Costo orario lordo stato
Incarico di Delegato del Dirigente Scolastico	80	€ 23,22

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line e nella apposita sezione presente sul sito web di questa istituzione scolastica (<https://itfalco.edu.it/index.php/pon-fse-fesr/fdr-poc>), a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013.

per accettazione
prof. Luigi MASCOLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Angelina LANNA

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
di Amministrazione digitale e normativa connessa*